

Podmínky pro poskytování dotací na činnost zájmových a sportovních neziskových organizací a spolků z rozpočtu města Staré Město

1. Dotace na podporu činnosti může být poskytnuta pouze neziskovým organizacím, které pracují s dětmi a mládeží nebo mají sídlo ve městě Staré Město
2. Žadatel může podat v kalendářním roce pouze jednu žádost o dotaci na činnost.
3. Žadatel musí mít ke dni podání žádosti o dotaci vyrovnány veškeré finanční závazky vůči městu Staré Město a organizacím zřizovaným a zakládaným městem Staré Město, splnění této podmínky žadatel deklaruje čestným prohlášením.
4. Žadatel doručí do podatelny města Staré Město nejpozději v den a hodinu uzávěrky přijímání žádostí kompletní písemnou žádost o dotaci nebo ji zašle poštou (rozhoduje razítko podání).

Žádost o dotaci musí obsahovat:

a) tiskopis žádosti, v němž žadatel uvede základní identifikační údaje (název, sídlo, IČ, bankovní spojení, jméno statutárního zástupce, jméno předkladatele projektu),
Tiskopis bude k dispozici na internetových stránkách obce www.mu-staremesto.cz

b) kopie statutárních listin:

- doklad o právní subjektivitě žadatele (fotokopie z obchodního rejstříku ne staršího než 3 měsíce nebo fotokopie stanov občanského sdružení, spolku nebo neziskové organizace s registrací Ministerstva vnitra)

- doklad o volbě či jmenování statutárního zástupce (jmenovací dekret, usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady, apod.)

- fotokopii dokladu o přidělení identifikačního čísla, případně daňového identifikačního čísla

- fotokopii smlouvy s peněžním ústavem s číslem účtu, kam má být poskytnutý příspěvek poukázán

Nemusí dokládat žadatel, který již v minulosti tyto dokumenty doložil. V tom případě doloží pouze čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele.

c)) čestné prohlášení o vyrovnání veškerých finančních závazků vůči městu Staré Město a organizacím zřizovaným a zakládaným městem Staré Město

d) čestné prohlášení (podepsané statutárním zástupcem) o počtu členů organizace (z toho dětí a mládeže do 18 let, mládeže od 18 do 26 let). Na žádost rady města Staré Město musí žadatel doložit jmenný seznam dle výše uvedených kategorií s rokem narození,

e) plán práce na příslušný rok,

f) seznam osob, které s dětmi a mládeží pracovat, včetně uvedení jejich kvalifikace pro tuto práci

- v případě dětských a mládežnických organizací, nebo organizací pracujících s dětmi a mládeží, podepsaný statutárním zástupcem.

5. Zveřejněný termín (datum a hodina) uzávěrky přijímání žádostí o dotaci jsou závazné; žádosti doručené později nebo neúplné žádosti budou vyřazeny z dalšího posuzování.
6. Žádost a každá její součást musí být podepsána statutárním zástupcem.
7. Dotace může být poskytnuta pouze při splnění všech výše uvedených podmínek.
8. Splnění podmínek pro přidělení dotace posoudí rada města
9. Rada města při nesplnění některé z podmínek pro poskytnutí dotace vyřadí žádost z dalšího posuzování.
10. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
11. O poskytnutí dotace rozhoduje rada města; proti tomuto rozhodnutí se nelze odvolat.

12. Dotace z rozpočtu města budou poskytnuty na základě schválení radou města po uzavření písemné smlouvy bezhotovostním převodem na účet žadatele, v odůvodněných případech v hotovosti, a to do 30 dnů od uzavření smlouvy.
13. Příjemce dotace je povinen všechny dotované činnosti zrealizovat a profinancovat nejpozději do 31. 12. roku, v němž dotaci obdržel.
14. Tituly na které není možno dotaci použít:
 - a) mzdy, popř. platy včetně odvodů,
 - b) ostatní osobní náklady včetně odvodů (dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti),
 - c) daně a poplatky z účtů,
 - d) cestovní náhrady,
 - e) stravné, občerstvení
 - f) zálohy na energie.
15. Použití prostředků dotace na účel uvedený v bodě 14. těchto podmínek, bude posuzováno jako neoprávněné použití prostředků dotace a zakládá povinnost příjemce vrátit neoprávněně použité finanční prostředky na účet města a současně povinnost poskytovatele tyto finanční prostředky vymáhat.
16. Příjemce dotace, který je účetní jednotkou ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést ve svém účetnictví samostatnou evidenci čerpání přijaté dotace a označit ve svém účetnictví veškeré další příjmy a výdaje související s realizací dotace.
17. Příjemce je povinen předložit prostřednictvím podatelny města Staré Město vyúčtování poskytnuté dotace, a to nejpozději 15.12. daného roku po poskytnutí dotace. Ve vyúčtování bude uvedena skutečná výše čerpání a účel použití poskytnuté dotace. K vyúčtování budou doloženy fotokopie všech účetních dokladů o čerpání dotace. Vyúčtování bude podepsáno statutárním zástupcem.
18. V případě, že příjemce předloží vyúčtování poskytnuté dotace v termínu stanoveném v bodě 17. těchto podmínek, ale toto vyúčtování nebude v souladu se schválenými podmínkami a uzavřenou smlouvou, nebo nepředloží vyúčtování vůbec, může příjemce provést opravu vyúčtování, nebo podat vyúčtování v náhradním termínu, nejpozději však do 30.12. daného roku po poskytnutí dotace.
19. Pokud příjemce v průběhu roku ukončí svou činnost, je povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit a přijatou dotaci v plné výši vrátit na účet města do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení. V případě, že příjemce část poskytnuté dotace vyčerpal, předloží neprodleně vyúčtování dotace v termínu a rozsahu dle bodu 17. až 18. těchto podmínek a nevyčerpané prostředky vrátí na účet obce do 30 dnů od předložení vyúčtování.
20. Příjemce se zavazuje propagovat v aktivitách spojených s účelem, pro něž byla dotace poskytnuta, město Staré Město použitím znaku města.
21. Město Staré Město je oprávněno provádět u příjemce dotace kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
22. Příjemce se zavazuje umožnit osobám pověřeným městem Staré Město provést kdykoli (i v průběhu realizace dotace) komplexní kontrolu postupu a výsledků plnění účelu dle těchto podmínek a uzavřené písemné smlouvy, včetně použití finančních prostředků, předložení na vyžádání veškerých dokladů a zabezpečení vstupu do objektů, zařízení a provozů, na pozemky a do jiných prostor příjemce, pokud souvisí s realizací a s plněním dotace